SN-2526-05 Technicienne ou technicien en travaux pratiques - Musique

Collège Lionel -Groulx

100 Rue Duquet, Sainte-Thérèse, Québec J7E 5R8 | 1 Poste disponible | Publié à l'externe le : 28 août 2025

Publié à l'interne le : 28 août 2025 | Expire à l'externe le : 30 septembre 2025

DESCRIPTION DU POSTE

2025-08-28

SN-2526-05

Technicienne ou technicien en travaux pratiques - Musique
Direction des études

| LES DÉFIS QUI VOUS ATTENDENT |

Vous souhaitez mettre votre savoir-faire technique pour accompagner des étudiantes et étudiants? Vous aimez préparer et veiller au bon fonctionnement d'évènements, tels que des auditions, spectacles et autres activités du département de musique?

Dans ce rôle, vous **assisterez le personnel enseignant** dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier. Vous serez un **partenaire indispensable** pour garantir le bon déroulement des activités dans un environnement stimulant, créatif et bienveillant.

Plus précisément, vous serez amené à :

- Assister et collaborer avec les enseignantes et enseignants du département à la préparation et au déroulement des spectacles, des sessions d'enregistrement et des activités du département;
- Accomplir, selon les besoins, des fonctions de démonstratrice ou démonstrateur, de monitrice ou moniteur et de répétitrice ou répétiteur.;
- Au besoin, assister les étudiants lors de la manipulation des appareils, des équipements ainsi que des accessoires de sonorisation et d'enregistrement;
- Assister les responsables du département dans la préparation et le déroulement des auditions;
- Au besoin, assister aux réunions départementales et participer à la mise en place des programmes de formation;
- Soutien technique
- Veiller à ce que tous les locaux soient prêts pour la tenue des activités du département;
- Effectuer toutes les tâches entourant la gestion du parc d'équipement : préparation, installation, calibration, entretien, montage, réparation, etc.;
- Assister la coordination dans la gestion des budgets alloués au département;
- Coordonner le processus d'achat pour les instruments de musique, le matériel informatique, le mobilier et les accessoires;
- Planifier et organiser les demandes départementales dans le cadre du MAOB;
- Exercer le suivi et le contrôle des inventaires de tous les appareils, équipements, instruments, partitions musicales, des logiciels et des applications informatiques du département, dans le respect des politiques et des procédures en vigueur;

| PROFIL RECHERCHÉ |

- Personne reconnue pour ses habiletés relationnelles, sa capacité à créer rapidement des liens avec les étudiants et son intérêt pour le travail d'équipe.
- Discrétion, minutie et sens de l'organisation sont des qualités importantes.

Type d'emploi
Remplacement / Temps plein

Emplacement
Sur les lieux du travail

Salaire :
27,07 $ - 36,14 $ CAD Taux horaire

Syndiqué :
Oui

Documents requis

- CV

Documents facultatifs

- Lettre de motivation
- Évaluation comparative des diplômes
- Permis de travail

- Aptitudes pour un excellent service à la clientèle (patience, courtoisie et rigueur en tout temps).
- Aptitudes à travailler en équipe et sous pression en période de pointe.

| EXIGENCES |

- Détenir un diplôme d'études collégiales en musique ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente. En cas de difficulté de recrutement, les candidatures possédant toute autre combinaison d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente pourraient être considérées.
- Posséder une expérience significative en technique d'enregistrement sonore et musicale.
- Maîtrise du français oral et écrit. Des tests avec un seuil de réussite de 60% seront administrés.
- Compétences dans l'utilisation des outils technologiques et informatiques utilisés en musique faisant usage du protocole MIDI.
- Maîtrise des logiciels spécialisés en production audio numérique, notamment Protools, Logic, live (ou l'équivalent).
- Compétences dans l'utilisation des différents concepts de prise de son et de mixage, notamment lors des cours en studio et des spectacles.
- Excellente maîtrise du langage, des concepts et enjeux musicaux en général.
- Une bonne maîtrise du langage, des concepts et enjeux liés aux différents instruments de musique seraient un atout.

* La personne embauchée s'engage à suivre la formation nécessaire et à maîtriser les logiciels et applications mentionnés sur l'affichage.

Rejoignez le département de musique où votre curiosité artistique et votre savoir-faire feront la différence!

| INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES |

- **Horaire de travail:** Lundi, mercredi, jeudi et vendredi de 8h00 à 16h00, et le mardi de 10h00 à 18h00, 35 heures par semaine selon les besoins, une disponibilité occasionnelle en soirée et les fins de semaine pourra être requises pour la tenue d'événements ou spectacles.
- **Entrée en fonction:** À déterminer
- **Durée:** Jusqu'au retour du titulaire
- **Supérieur immédiat:** Pascal Thibault
- **Titulaire:** Vincent Paquette Ravary

| ÊTRE UN PERSONNEL DE SOUTIEN AU COLLÈGE LIONEL-GROULX |

- C'est participer à l'offre d'une formation reconnue et de qualité à travers 31 programmes préuniversitaires, techniques et de formation continue pour une population étudiante de plus de 6000 étudiants
- C'est profiter de conditions de travail concurrentielles, avec 20 jours de vacances, une généreuse banque de congés, l'accès à un programme de santé et de bien-être, des possibilités de perfectionnement, un régime d'assurances collectives et un fonds de pension (Retraite Québec).
- C'est collaborer au sein d'une équipe multidisciplinaire, engagée et investie dans le nouveau plan stratégique 2021-2026.

Plan de classification personnel de soutien

| PROCESSUS D'EMBAUCHE | /

Le Collège Lionel-Groulx remercie toutes les personnes de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec celles retenues. / / /

Le Collège applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les minorités ethniques et visibles, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Pour favoriser l'application de notre programme, nous suggérons aux candidats et candidates de nous indiquer s'ils ou elles font partie d'un de ces groupes. Des mesures d'accommodement pourraient être offertes sur demande, lors du processus de sélection, pour les candidats et candidates ayant des besoins particuliers.

Renseignements utiles pour les candidates ou candidats provenant de l'extérieur du Québec et désirant travailler au CLG.

Il n'est pas nécessaire d'avoir un diplôme d'études québécois, mais vous devez avoir obtenu une évaluation comparative délivrée par le ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion.

https://www.quebec.ca/immigration/travailler-quebec/faire-reconnaitre-competences-acquises-etranger/obtenir-evaluation-comparative

AVANTAGES

Contribuer au développement du système de l'éducation

Reconnaissance des années de service

Remboursement d'activités de formation et perfectionnement

Vacances avantageuses

Salle d'entrainement

Régime de retraite (Retraite Québec)

Programme d'aide aux employés (PAE)

Congés de maladie

Cafétéria

Bibliothèque

Assurances collectives

Activités sociales organisées par l'entreprise