



OFFRE D'EMPLOI

Animateur.trice en soutien scolaire

Lieu : Pointe-aux-Trembles

Type de poste : Contrat jusqu'au 11 juin 2027, avec possibilité de reconduction

Nombre d'heure par semaine : entre 9h et 25h

Date d'entrée en poste souhaitée : 28 septembre 2026

Qui sommes-nous?

Je Réussis est un organisme communautaire qui accompagne les jeunes de 6 à 12 ans dans leur parcours scolaire. Par des activités éducatives, récréatives et de soutien, nous favorisons la persévérance scolaire, le développement des habiletés sociales et l'épanouissement des jeunes dans un environnement stimulant, bienveillant et inclusif.

Tu souhaites exercer un emploi où chaque journée est différente et où ton travail a un impact concret sur la vie des jeunes? Cette opportunité est pour toi!

Ton rôle

À titre d'animateur.trice, tu contribueras à créer un milieu sécuritaire, dynamique et motivant où les jeunes pourront apprendre, bouger, développer leur confiance et s'amuser.

Tes principales responsabilités

Animer et accompagner les jeunes

- Animer des activités éducatives, sportives, culturelles et récréatives.
- Encadrer les jeunes lors des activités, des déplacements et des périodes de transition.
- Favoriser la participation, le respect, l'autonomie et le développement des habiletés sociales.
- Intervenir positivement afin de prévenir et gérer les situations de conflit.
- Accueillir les nouveaux participants et contribuer à leur intégration.
- Accueillir et accompagner, au besoin, des stagiaires ou des bénévoles

Notre cadre d'intervention

- Nous favorisons le développement global du jeune par un soutien scolaire personnalisé, des ateliers structurés et un accompagnement adapté.
- Nous misons sur le plaisir d'apprendre à travers des activités éducatives à la fois structurées et ludiques, qui renforcent la motivation scolaire, les habiletés sociales, l'estime de soi et l'organisation personnelle.
- Nous agissons comme facteur de protection en mobilisant activement les familles et la communauté autour du jeune.
- Nous desservons le territoire de Pointe-aux-Trembles et collaborons fièrement avec les écoles de notre communauté.

Tes principales responsabilités

Animer et accompagner les jeunes

- Animer des activités éducatives, sportives, culturelles et récréatives.
- Encadrer les jeunes lors des activités, des déplacements et des périodes de transition.
- Favoriser la participation, le respect, l'autonomie et le développement des habiletés sociales.
- Intervenir positivement afin de prévenir et gérer les situations de conflit.
- Accueillir les nouveaux participants et contribuer à leur intégration.
- Accueillir et accompagner, au besoin, des stagiaires ou des bénévoles.

Exigences et qualifications requises

- Technique d'éducation spécialisée, technique en loisir, études en éducation ou toute formation jugée pertinente.
- Expérience en intervention (milieu scolaire, communautaire ou jeunesse).
- Grande créativité et autonomie.
- Capacité à travailler en partenariat et respect des rôles des différents animateurs.trices.
- Excellente maîtrise du français oral et écrit.
- Bonne maîtrise des technologies de l'information et des communications.
- Sens de l'organisation, rigueur et fiabilité.

Conditions de travail

- Taux horaire : à partir de 20 \$/h.
- Quarts de travail atypiques, principalement de 14 h à 18 h (fin des classes).
- Possibilité de quarts de jour selon les besoins (9 h à 13 h).
- Plusieurs options d'horaires sont disponibles, merci d'indiquer vos disponibilités lors de l'envoi de votre candidature.
- Possibilité de travailler certains vendredis soir ou fins de semaine lors d'événements spéciaux.
- Allocation cellulaire de 25 \$/mois*.
- RVER avec participation de l'employeur jusqu'à 4 %*.
- Assurances collectives payées à 50 % par l'employeur*.
- Semaine de relâche et congés des Fêtes payés.
- Contrat jusqu'au 11 juin 2027, possibilité de reconduction.

* après la période de probation et selon certaines modalités

Pour postuler

Faites-nous parvenir une lettre de motivation, vos disponibilités et votre curriculum vitae avant le 12 septembre 2026, par courriel (uniquement) à : **direction@jereussis.org**