

## Offre d'emploi

### Coordonnateur·trice adjoint·e des marchés mobiles

Contrat d'un an | 35h/semaine | Montreal (NDG)

(*English Version Below*)

#### Rejoignez Le Dépôt – là où la nourriture nourrit la solidarité!

Le Dépôt, centre d'alimentation communautaire, est un organisme à but non lucratif ancré dans le quartier Notre-Dame-de-Grâce à Montréal. Depuis 1986, nous travaillons à rendre les aliments nutritifs et délicieux accessibles à tous, non pas en tant que charité, mais comme un droit humain fondamental.

Au Dépôt, la nourriture alimente la solidarité. Grâce à nos programmes, les membres de la communauté se rassemblent pour cultiver, cuisiner, partager et se mobiliser pour un changement social durable. Nous sommes guidés par des valeurs de justice sociale et solidarité, d'équité, de dignité et respect, d'empathie et d'ouverture.

Le Dépôt s'engage à créer une culture organisationnelle ancrée dans nos valeurs fondamentales. Nous travaillons activement à intégrer l'anti-oppression et l'anti-racisme dans nos pratiques, reconnaissant qu'il s'agit d'un processus continu d'apprentissage et de croissance. Dans le cadre de ce processus, nous nous efforçons de recruter une équipe qui reflète les diverses identités et expériences vécues à NDG, en veillant à ce que notre travail reste inclusif et axé sur la [communauté](#). [Pour en savoir plus sur nous](#)

#### À propos du poste

Nous sommes actuellement à la recherche d'un.e assistant.e à la coordination de nos marchés mobiles, incluant nos programmes **Marché Bonne Bouffe** (marchés en plein air durant l'été et l'automne) et nos **mini-marchés** (marchés pour personnes âgées dans les HLM). Le poste implique à la fois des tâches physiques et un service à la clientèle axé sur les relations humaines et communautaires. Il requiert une personne au tempérament calme et dynamique, à l'aise pour interagir avec des personnes d'horizons différents de manière positive et bienveillante. La personne assistera également au soutien général du programme de distribution du Dépôt.

#### Ce que vous ferez

##### **Soutenir le coordonnateur des marchés mobiles dans la logistique, préparation et exécution des marchés :**

- Tenir plusieurs mini-marchés chaque semaine dans les divers HLM du quartier : assurer la présentation des étalages du marché, en veillant à ce que les produits soient frais et présentables ;
- Promouvoir le programme des mini-Marchés dans la communauté et/ou en collaboration avec le centre [Espoir Nouveau](#) et autres partenaires ;
- Créer et faire circuler du matériel de communication pour animer les marchés (mettre en valeur les légumes, partager des recettes, des méthodes de préparation et des informations nutritionnelles) ;
- Tenir la caisse aux marchés ;
- Faire l'inventaire, passer et recevoir les commandes auprès des fournisseurs, gérer le stockage et la rotation des produits ;
- Participer au chargement et au déchargement des denrées alimentaires dans les camions (y compris les charges lourdes ne dépassant pas 50 livres)

- Former les bénévoles et travailler avec eux ;
- Avoir une attitude positive et être un leader auprès de ses collègues (l'équipe comprend souvent de jeunes employés d'été) ;
- Comme membre de l'équipe Distribution ([volet PARTAGER](#)), soutenir les autres programmes de distribution, comme les paniers d'urgences, le programme de collations, et livraisons à domicile.

## Ce que vous apportez

- **Avoir un permis de conduire valide et être à l'aise avec la conduite de camion 12 pieds (ou avoir la volonté d'apprendre à le conduire) (REQUIS);**
- **Capacité à déplacer des charges lourdes de moins de 50 livres (REQUIS);**
- Être à l'aise avec le travail extérieur;
- Disponibilité pour travailler jusqu'à 20h les mercredis et jeudis soirs;
- Capacité à communiquer en français (à l'oral et à l'écrit). Une connaissance intermédiaire de l'anglais est requise afin de communiquer avec certains bénévoles, participants et partenaires anglophones. Autres langues, un atout;
- À l'aise d'interagir de façon positive et bienveillante avec des personnes de divers horizons;
- Bon sens de l'organisation et de planification ; capacité à prévoir et prioriser les tâches;
- Des compétences minimales de gestion administrative (tableur excel...) et de logistique (gestion de stock, etc.);
- Connaissance des fruits et légumes et volonté de promouvoir des recettes, des choix et des modes de vie sains. (une expérience en ventes est un atout);
- Capacité de travailler en équipe de façon efficace dans un environnement communautaire;
- Une connaissance de la communauté de Notre-Dame-de-Grâce est un atout important.

## Ce que nous offrons

- **Contrat d'un an avec possibilité de renouvellement**
  - 35 h/semaine – avec les mercredis et jeudis soirs en semaine (jusqu'à 20H00)
- **Salaire horaire** : 22,25 \$.  
Le Dépôt applique une politique de rémunération claire, assure une équité salariale et travaille de façon continue à l'atteinte d'une rémunération juste. Nous offrons des possibilités de développement et d'avancement en fonction des évaluations annuelles des contributions ainsi que des besoins et de la capacité de l'organisme.
- **Assurance maladie et dentaire partielle** après la période de probation.
- **Plus de 6 semaines de congés payées par an**, dont:
  - 4 % d'indemnités de vacances;
  - Une semaine de congés payés lors de la fermeture estivale en août;
  - Des congés payés additionnels durant les fêtes de fin d'année (décembre-janvier);
  - Neuf (9) jours de congés santé par période de 12 mois, calculés au prorata des heures travaillées, incluant les congés pour maladie prévus par la Loi sur les normes du travail;
  - Des jours fériés payés.
- Un environnement de travail chaleureux et collaboratif à NDG (Montréal)
- Des possibilités de développement professionnel et de formation continue.
- **Entrée en fonction** : Mars 2026.

## Pour postuler

- Veuillez envoyer par courriel une lettre de motivation et votre CV en un seul document (Word ou PDF) avec comme objet "Marchés mobiles " à Tsion Mariam Sisaye à [emploi@depotndg.org](mailto:emploi@depotndg.org) au plus tard **le mercredi 11 février 2026**.
- Tous les candidats et candidates recevront une confirmation de réception de leur demande, mais seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.
- Cliquez ici pour des [conseils pour postuler](#).

## L'inclusion compte

Nous valorisons la diversité des expériences vécues et des identités et nous nous engageons à construire une équipe inclusive. Si vous ne répondez pas à toutes les exigences mais que vous êtes enthousiaste à propos du poste et de notre mission, nous vous encourageons à postuler. Des aménagements sont disponibles sur demande tout au long du processus d'embauche.

---

## Job Posting **Mobile Markets Assistant Coordinator**

1y contract | 35h/week | Montreal (NDG)

### Join The Depot — where food fuels solidarity!

The Depot Community Food Centre is a non-profit organization rooted in Montreal's Notre-Dame-de-Grâce neighbourhood. Since 1986, we've been working to make nutritious, delicious food accessible to all, not as charity, but as a basic human right.

At The Depot, food fuels solidarity. Through our programs, community members come together to grow, cook, share, and mobilize for lasting social change. We are guided by values of Social Justice, Openness, Equity, Dignity, Respect, and Care.

The Depot is committed to building an organizational culture rooted in our core values. We are actively working to integrate anti-oppression and anti-racism practices, recognizing this as an ongoing process of learning and growth. As part of this process, we strive to recruit a team that reflects the diverse identities and lived experiences in NDG, ensuring our work remains inclusive and community-focused. [To learn more about us.](#)

## About the Role

We are currently looking for an assistant to help coordinate our mobile markets, including our **Good Food Market** programs (open-air markets during the summer and fall) and our **Mini Markets** (markets for seniors in low-income housing). The position involves both physical tasks and customer service with an emphasis on human and community relations. It requires a calm and dynamic

person who is comfortable interacting with people from different backgrounds in a positive and caring manner. The person will also provide general support for the Dépôt's distribution program.

## What you will do

### **Support the mobile markets coordinator in logistics, preparation, and execution of markets:**

- Hold several mini-markets each week in various public housing complexes in the neighborhood: ensure that market displays are attractive, making sure that products are fresh and presentable;
- Promote the Mini Markets program in the community and/or in collaboration with the [New Hope Center](#) and other partners;
- Create and distribute communication materials to promote the markets (highlight vegetables, share recipes, preparation methods, and nutritional information);
- Operate the cash register at the markets;
- Take inventory, place and receive orders from suppliers, manage product storage and rotation;
- Help load and unload food items from trucks (including heavy loads not exceeding 50 pounds);
- Train volunteers and work with them;
- Demonstrate a positive attitude and leadership among colleagues (the team often includes young summer employees);
- As a member of the Distribution team ([SHARE stream](#)), assist with other distribution programs, such as emergency baskets, the snack program, and home deliveries.

## What you bring

- **Have a valid driver's license and be comfortable driving a 12-foot truck (or be willing to learn how to drive one) (REQUIRED);**
- **Ability to move heavy loads weighing less than 50 lbs (REQUIRED);**
- Be comfortable working outdoors
- Availability to work until 8 p.m. on Wednesday and Thursday evenings;
- Ability to communicate in French (spoken and written). Intermediate knowledge of English is required in order to communicate with certain English-speaking volunteers, participants, and partners (other languages are an asset);
- Comfortable interacting positively and kindly with people from diverse backgrounds;
- Good organizational and planning skills; ability to anticipate and prioritize tasks;
- Basic administrative management skills (Excel spreadsheets, etc.) and logistics skills (inventory management, etc.);
- Knowledge of fruits and vegetables and willingness to promote healthy recipes, choices, and lifestyles. (Sales experience is an asset);
- Ability to work effectively as part of a team in a community setting;
- Knowledge of the Notre-Dame-de-Grâce community is an important asset;

## What we offer

- **One-year contract with possibility of renewal**
  - 35 hours/week – with Wednesday and Thursday evenings (until 8 p.m.)
- **Salary:** \$22.25/hour  
The Depot has a clear compensation policy, ensures pay equity, and works continuously to achieve fair compensation. We offer opportunities for development and advancement based on annual evaluations of contributions as well as the needs and capacity of the organization.
- **Partial health and dental insurance** after probation period

- **Over 6 weeks of paid time off per year**, including:
  - 4% vacation pay (equivalent to 2 weeks for a full year of work);
  - One additional week-off paid in August during the summer closure;
  - Additional paid time off during the end-of-year holidays (December–January);
  - Nine (9) health days over a period of 12 months, prorated by the number of hours worked including sick leave as per the Labor Standards Act;
  - Paid statutory holidays.
- A warm and collaborative team environment in NDG (Montreal);
- Opportunities for professional development and ongoing training;
- **Position start date:** March 2026.

## To apply

- Please email a cover letter and your CV in a single document (either Word or PDF) with the subject line “Mobile Markets” to Tsion Mariam Sisaye at [emploi@depotndg.org](mailto:emploi@depotndg.org) by **Wednesday, February 11th, 2026**.
- All applicants will receive confirmation that their application was received. Only those selected for an interview will be contacted.
- [Click here Tips for applying.](#)

## Inclusion Matters

We value diverse lived experiences and identities and are committed to building an inclusive team. If you don't meet every requirement but are excited about the role and our mission, we encourage you to apply. Accommodations are available upon request throughout the hiring process.